



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ДЕТСКО- ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА  
«АВТОМОБИЛИСТ»



УТВЕРЖДАЮ

Директор

О.А.Зайков

2014г.

## Положение

### О расследовании и учёте несчастных случаев с обучающимися

#### 1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок расследования, учета и оформления несчастных случаев с обучающимися МБОУ ДО ДЮСШ «Автомобилист» далее учреждение в период образовательного процесса независимо от места его проведения.
- 1.2. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи: телесные травмы, острые отравления, возникшие после воздействия вредных и опасных факторов, травмы из-за нанесения телесных повреждений другим лицом, поражения молнией, повреждения в результате контакта с представителями фауны и флоры, а также иные повреждения здоровья при авариях и стихийных бедствиях, ожогах и т.д. происшедших:
  - 1.2.1. Во время проведения спортивных занятий, внешкольных мероприятий, других занятий (в перерывах между ними) в соответствии с учебными планами.
  - 1.2.2. При проведении субботника, внеклассных, внешкольных и других мероприятий в выходные, праздничные и

каникулярные дни, если эти мероприятия осуществлялись под непосредственным руководством работника ДЮСШ (тренера-преподавателя и др.) или лица, назначенного приказом директора ДЮСШ.

- 1.2.3. При проведении спортивных соревнований, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, организованных школой в установленном порядке.
- 1.2.4. Во время перевозок, обучающихся к месту проведения мероприятий и обратно, а также при организованном следовании их на запланированное мероприятие на общественном транспорте или пешком.
- 1.3. Несчастный случай, происшедший с обучающимся при обстоятельствах, указанных в п. 1.2 настоящего Положения, в том числе и при нарушении пострадавшим дисциплины, подлежит расследованию и учету.
- 1.4. Несчастный случай, происшедший во время учебно-воспитательного процесса, вызвавший у обучающегося потерю работоспособности (здоровья) не менее одного дня в соответствии с медицинским заключением, оформляется актом формы Н-2. Все несчастные случаи, оформленные актом формы Н-2, составляются в количестве 4 экземпляров (приложение 1) и регистрируются образовательным учреждением в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися.
- 1.5. Администрация учреждения обязана выдать пострадавшему (его родителям или законному представителю) акт формы Н-2 о несчастном случае, оформленный не позднее трех дней с момента окончания по нему расследования.
- 1.6. Акт формы Н-2 подлежит хранению в архиве органа управления образованием в течение 45 лет.
- 1.7. Ответственность за правильное и своевременное расследование и учет несчастных случаев, составление акта формы Н-2, разработку и выполнение мероприятий по устранению причин несчастного случая несет директор школы.
- 1.8. Контроль за правильным и своевременным расследованием и учетом несчастных случаев, происшедших во время учебно-воспитательного процесса, а также выполнение мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, осуществляет директор школы.
- 1.9. Медицинское учреждение, в которое доставлен (находится на излечении) обучающийся, пострадавший при несчастном случае, происшедшем во время учебно-воспитательного процесса, обязано по запросу директора школы выдать медицинское заключение о характере повреждения.
- 1.10. По окончании срока лечения пострадавшего (пострадавших) директор школы направляет в вышестоящий орган управления, сообщение о последствиях несчастного случая.
- 1.11. Ответственность за обеспечение безопасных условий учебно-воспитательного процесса в школе несёт директор.

- 1.12. Лицо, проводящее мероприятие, несет персональную ответственность за сохранение жизни и здоровья учащихся.
- 1.13. Виновные в нарушении настоящего Положения, сокрытии происшедшего несчастного случая привлекаются к ответственности согласно действующему законодательству.

## **2. Расследование и учет несчастных случаев.**

- 2.1. О каждом несчастном случае, происшедшим с обучающимся, пострадавший или очевидец несчастного случая немедленно извещает непосредственного руководителя учебно-воспитательного процесса, который обязан: срочно организовать первую доврачебную помощь пострадавшему и его доставку в медпункт или другое лечебное учреждение, сообщить о происшедшем руководителю учреждения или лицу его заменяющему, сохранить до расследования обстановку места происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии).

Примечание: - о несчастном случае, происшедшем во время дальних поездок, экскурсий, экспедиций или других мероприятий вне территории Учреждения руководитель проводимого мероприятия немедленно сообщает также органу управления по месту происшествия.

- 2.2. Руководитель учреждения обязан немедленно принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай, сообщить о происшедшем несчастном случае в вышестоящий орган управления образованием, родителям (законным представителям) пострадавшего и запросить заключение из медицинского учреждения о характере и тяжести повреждения у пострадавшего.

- 2.3. Назначить комиссию по расследованию несчастного случая в составе не менее 3 человек.

- 2.4. Комиссия по расследованию несчастного случая обязана:

- 2.4.1. В течение трех суток провести расследование обстоятельств и причин несчастного случая, выявить и опросить очевидцев и лиц, допустивших нарушения правил безопасности жизнедеятельности, по возможности получить; объяснение от пострадавшего.

- 2.4.2. Произвести обследование места происшествия.

- 2.4.3. Установить причины происшествия и лиц, допустивших несчастный случай.

- 2.4.4. Предложить руководителю образовательного учреждения необходимые мероприятия по предупреждению подобных несчастных случаев.

- 2.4.5. Составить акт о несчастном случае по форме Н-2 в 4-х экземплярах и направить на утверждение директору школы.

К акту прилагаются объяснения очевидцев, пострадавшего и другие документы, характеризующие состояние места происшествия несчастного случая, наличие вредных и опасных факторов, медицинское заключение и т.д.

Акт по форме Н – 2, составляется по каждому несчастному случаю.

Акт по форме Н – 2 является официальным юридическим документом и всякого рода отступления от установленной формы акта не допускаются.

2.5.Руководитель образовательного учреждения утверждает четыре экземпляра акта формы Н-2 и направляет в Управление по развитию физической культуры, спорта и туризма администрации города Екатеринбурга.

Руководитель Управления по развитию физической культуры, спорта и туризма в течение суток после окончания расследования утверждает четыре экземпляра акта формы Н-2 и по одному направляет: в образовательное учреждение, в архив органа управления, родителям (законным представителям), инспектору по охране труда и здоровья.

Директор учреждения незамедлительно принимает меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай.

2.6.Несчастный случай, о котором пострадавший при отсутствии очевидцев не сообщил руководителю проводимого мероприятия или последствия от которого проявились не сразу, должен быть расследован в срок не более месяца со дня подачи письменного заявления пострадавшим (его родителями или лицами, представляющими его интересы). В этом случае вопрос о составлении акта по форме Н-2 решается после всесторонней проверки заявления о происшедшем несчастном случае с учетом всех обстоятельств, медицинского заключения о характере травмы, возможной причины ее происхождения, показаний участников мероприятия и других доказательств. Получение медицинского заключения возлагается на администрацию учреждения.

2.7.Несчастный случай, происшедший во время проведения дальних поездок, экскурсий, экспедиций (примечание п.2. 1 настоящего Положения), расследуется комиссией органа Управления по развитию физической культуры, спорта и туризма, на территории которого произошел несчастный случай. При невозможности прибыть на место происшествия представителя учреждения, с обучающимся которого произошел несчастный случай, в состав комиссии включается представитель одного из учреждений, подведомственных органу управления образованием, проводящему расследование. Материалы расследования, включая акт по форме Н-2, направляются в отдел Управления по развитию физической культуры, спорта и туризма по месту нахождения учреждения.

### **3. Специальное расследование несчастных случаев.**

3.1.Специальному расследованию подлежат:

- групповой несчастный случай, происшедший одновременно с двумя или более пострадавшими, независимо от тяжести телесных повреждений;
- несчастный со смертельным исходом.

3.2.О групповом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом руководитель учреждения обязан немедленно сообщить:

- вышестоящему органу управления по субординации;
- родителям пострадавшего (лицам, представляющим его интересы);

- правоохранительным органам по месту, где произошел несчастный случай;
- в органы управления по труду – Трудовую инспекцию.

*Примечание: О групповом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом, происшедшем во время дальних поездок, экскурсий, экспедиций или других мероприятий вне территории района (города), руководитель проводимого мероприятия немедленно сообщает органам управления, в прокуратуру по месту происшествия, руководителю учреждения.*

3.3. Специальное расследование группового несчастного случая и несчастного случая со смертельным исходом проводится комиссией в составе:

- председатель - руководитель вышестоящего органа или его заместитель;
- члены - заместитель руководителя школы, ответственный за охрану труда образовательного учреждения, государственный технический инспектор труда.

3.4. Комиссия по специальному расследованию немедленно расследует несчастный случай, в течение **10 дней** составляет акт специального расследования по форме (Приложение 5), оформляет другие необходимые документы и материалы.

3.5. Материалы специального расследования должны включать:

- акт специального расследования с приложением к нему копии акта формы Н-2 на каждого пострадавшего в отдельности, которые составляются в полном соответствии с выводами комиссии, проводившей специальное расследование;
- планы, схемы, фотоснимки места происшествия;
- протоколы опросов, объяснения очевидцев несчастного случая и других причастных лиц, а также должностных лиц, ответственных за соблюдение норм и правил по охране труда;
- распоряжение об образовании экспертной комиссии и другие распоряжения;
- выписку из журнала о прохождении пострадавшим обучения и инструктажа;
- медицинское заключение о характере и тяжести повреждения, причинённого пострадавшему, причинах его смерти;
- заключение экспертной комиссии (при необходимости) о причинах несчастного случая, результаты лабораторных и других исследований, экспериментов, анализов и т.п.;
- выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения учебно-воспитательного процесса и ответственных за это лиц.

3.6. По требованию комиссии по специальному расследованию администрация обязана:

- пригласить для участия в расследовании несчастного случая специалистов-экспертов, из которых может создаваться экспертная комиссия;
- выполнить фотоснимки поврежденного объекта, места несчастного случая и предоставить другие необходимые материалы;
- произвести технические расчеты, лабораторные исследования, испытания и другие работы;
- предоставить транспортные средства и средства связи, необходимые для расследования;
- обеспечить печатание, размножение в необходимом количестве материалов специального расследования несчастного случая.

3.7. Если у пострадавшего в период временного непосещения образовательного учреждения, явившегося следствием несчастного случая, наступила смерть, руководитель этого учреждения в течение суток обязан сообщить об этом организациям, указанным в п. 3.2 настоящего Положения. Специальное расследование по данному несчастному случаю необходимо провести в десятидневный срок, если оно до этого не проводилось. Учет данного несчастного случая вести с момента наступления смерти.

*Примечание: Экспертная комиссия создается распоряжением председателя комиссии по специальному расследованию. Вопросы, требующие экспертного заключения и материалы с выводами экспертной комиссии*

*Оформляются письменно.*

- 3.8. Расходы на проведение технических расчетов, лабораторных исследований, испытаний и других работ приглашёнными специалистами оплачивает учреждение, где произошел несчастный случай.
- 3.9. Председатель комиссии, проводившей специальное расследование несчастного случая, в десятидневный срок после его окончания направляет материалы в прокуратуру по месту, где произошел групповой несчастный случай, несчастный случай со смертельным исходом. Копии акта специального расследования, акта формы Н-2 (на каждого пострадавшего в отдельности) и приказа руководителя учреждения по данному несчастному случаю направляются в соответствующие по подчинённости органы управления.
- 3.10. Руководитель учреждения обязан рассмотреть материалы специального расследования несчастного случая, издать приказ о выполнении предложенных комиссией мероприятий по устранению причин, приведших к несчастному случаю, и наказанию лиц, допустивших нарушения требований безопасности жизнедеятельности. О выполнении предложенных комиссией спецрасследования мероприятий руководитель учреждения письменно сообщает руководителю вышестоящего органа управления, а по объектам, подконтрольным органам государственного надзора, — также их местным органам.

3.11. Расследование группового несчастного случая с особо тяжелыми последствиями (при которых погибло 5 и более человек) проводится комиссией, назначаемой Министерством образования РФ. В состав комиссии наряду с ответственными работниками Министерства образования включаются специалисты Госинспекции Минобрнауки России, представители органов здравоохранения, Рострудинспекции, а при необходимости также представители органов государственного надзора. В необходимых случаях расследование несчастного случая проводится комиссией, создаваемой решением Правительства РФ.